

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ В ВОПРОСАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООПРЕДЕЛЕНИЯ ШКОЛЬНИКОВ

с.Уинское

«02» сентября 2025г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Краевой политехнический колледж», именуемое далее «Колледж», в лице заведующего структурным подразделением Киприяновой Людмилы Александровны действующий на основании Доверенности № 5 от 09.01.2023, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Уинская средняя общеобразовательная школа» именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Белобородовой Татьяны Анатольевны действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые далее Стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество между Колледжем и Школой в области профессионального самоопределения обучающихся. Исходя из принципов сотрудничества и взаимной ответственности, невмешательства в исключительную компетенцию друг друга, Стороны принимают на себя обязательства по осуществлению мероприятий, направленных на проведение ранней профессиональной ориентации (далее профориентации) школьников с целью их профессионального самоопределения.

2. Порядок взаимодействия Сторон

2.1. Школа разрабатывает план совместных с Колледжем мероприятий по организации профессиональной ориентации школьников.

2.2. Колледж содействует в проведении профориентационных мероприятий, проводимых на базе Школы или (и) Колледжа и его филиалов, осуществляет их информационную поддержку. Оказывает содействие Школе в формировании информационно-справочных материалов для кабинета (уголка, стенда и др.) профориентации, в том числе информации о Колледже.

2.3. Стороны обеспечивают взаимодействие в:

2.3.1 реализации совместных проектов по профориентационной работе;

2.3.2 обмениваются с соблюдением законодательства имеющимися в их распоряжении информационными ресурсами;

2.3.3 систематически обсуждают вопросы, связанные с реализацией направлений сотрудничества;

2.3.4 рассматривают проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Договора, принимают по ним согласованные решения.

2.4 Колледж обязуется:

2.4.1 Принимать в Колледже школьников для проведения «профессиональных проб» по профессиям и специальностям, реализуемым Колледжем и его филиалами.

2.4.2 Создать необходимые условия для организации и обеспечения надлежащего качества «профессиональных проб».

2.4.3 Организовывать в Колледже экскурсии для школьников, Дни открытых дверей.

2.4.4 Оказывать Школе поддержку при осуществлении мероприятий, направленных на профориентационную работу школьников.

2.4.5 Предоставлять необходимые помещения и материально-техническую базу для проведения «профессиональных проб», экскурсий, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

2.4.6 Знакомить представителей Школы с программами экскурсий и «профессиональных проб».

2.4.7 Соблюдать законные права и свободы школьников, выполнять правила и нормы техники безопасности и противопожарной защиты, нести ответственность за сохранение здоровья и безопасность школьников во время проведения мероприятий, проходящих на базе Колледжа.

2.4.8 Принимать участие в тематических родительских собраниях, организуемых Школой.

2.4.9 По согласованию со Школой организовывать и проводить тематические встречи студентов Колледжа со школьниками 5-9 классов Школы.

2.4.10 Доводить до сведения школьников и их родителей информацию о Колледже и специальностях (профессиях), которые можно получить в Колледже, информацию о правилах приема в Колледж, перспективах развития рынка труда.

2.4.11 Предоставлять Школе информационные и рекламно-презентационные материалы о Колледже.

2.4.12 Участвовать в течение учебного года в проведении тематических классных часов, проводимых для учащихся 7-9 классов Школы по профилю Колледжа.

2.4.13 Формировать информационно-справочные материалы для Центра профориентации (информация о потребности рынка труда, описание профессий, информация о Колледже).

2.4.14 Организовать проведение дистанционного конкурса «Профессиональный старт» для школьников 6-9 классов, профессиональной игры для школьников 8-9 классов, единого конкурсного дня для школьников 8-9 классов.

2.4.15 Организовать проведение профессиональных квестов для школьников 6-9 классов и их родителей.

2.5 Школа обязуется:

2.5.1 Назначить ответственное за координацию совместной деятельности лицо.

2.5.2 Организовывать профориентационную деятельность среди школьников (экскурсии, встречи с представителями организаций и предприятий, представителями Колледжа, содействовать проведению для школьников «профессиональных проб»).

2.5.3 Осуществлять набор школьников для участия в «профессиональных пробах», конференциях учебно-исследовательских работ и других мероприятиях.

2.5.4 Обеспечивать транспортировку школьников для участия в профориентационных мероприятиях Колледжа («профессиональных пробах», экскурсиях по Колледжу и др.), проводимых на базе Колледжа.

2.5.5 Назначить ответственное лицо, которое сопровождает школьников до Колледжа, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, дисциплину и порядок во время транспортировки и проведения мероприятий.

2.5.6 Предоставлять Колледжу в помещении Школы возможность размещать на стендах информационно- и рекламно-презентационные материалы о Колледже.

2.5.7 Информировать школьников и их родителей о проведении в Колледже Дней открытых дверей, экскурсий, других мероприятий.

2.5.8 Информировать средства массовой информации обо всех реализованных формах социального партнерства с Колледжем.

2.5.9 Организует и проводит профориентационные мероприятия для школьников (ролевые и деловые игры по выбору профессии, классные часы, экскурсии, тематические беседы, встречи, тренинги, презентации и др.) с привлечением представителей Колледжа.

2.5.10 Организует и проводит для родителей (законных представителей) школьников мероприятия профориентационной тематики (открытые классные часы, родительские собрания, консультации и др.), в том числе с участием представителей Колледжа.

2.5.11 Формирует информационно-справочные материалы для кабинета (уголка, стенда и др.) профориентации (информация о потребности рынка труда, профессиограммы (описание профессий), информация о Колледже).

2.5.12 Привлекать представителей Колледжа к участию в реализации Всероссийского проекта «Билет в будущее».

2.5.13 Оказывать содействие в развитии движения JuniorSkills.

3. Прочие условия договора

- 3.1. Конкретные формы сотрудничества между Сторонами оговариваются отдельными договорами или соглашениями, учитывающими пожелания Сторон по всем аспектам деятельности.
- 3.2. В рамках реализации настоящего Договора Стороны обеспечивают защиту прав на результаты интеллектуальной деятельности.
- 3.3. Каждая из Сторон имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, предупредив в письменном виде другую Сторону за 30 дней до предполагаемой даты расторжения.
- 3.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 3.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и является бессрочным.

4. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Школа»

МБОУ «Уинская СОШ»

Адрес (место нахождения):

617520, Пермский край, Уинский район,
с.Уинское, ул.Светлая д. 30

ИНН 5953002236 КПП 595101001

Казначейский счет 03234643575520005600

БИК ТОФК 015773997

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ

ПЕРМЬОКЦ №3 УГУ БАНКА РОССИИ/УФК

по Пермскому краю г. Пермь

ОГРН 1025902546416 ОКПО 50287811

ОКАТО 57252816000 ОКТМО 57552000

ОКОГУ 4210007 ОКФС 14

ОКОПФ 20903 ОКВЭД 85.13; 85.14

«Колледж»

ГБПОУ «Краевой политехнический колледж»

Адрес: 617830, Пермский край,
г.Чернушка, ул.Юбилейная, д.10

ИНН 5957016293 КПП 595701001

ОГРН 1125957000597

Тел./факс: (34261) 4-42-70

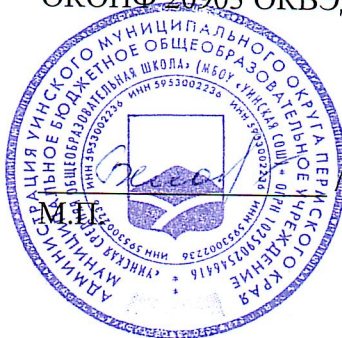
Структурное подразделение

Уинский филиал ГБПОУ «Краевой политехнический колледж»

Адрес: 617520, Пермский край, с.Уинское,
ул.Дальняя,19

тел: (34259) 2-44-08

Электронный адрес: uinsk-f@yandex.ru



Т.А. Белобородова/



Заведующий СП

/ Л.А.Киприянова/